

UCHWAŁA NR XLIX/570/18
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 18 października 2018 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Suchy Las oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Suchy Las.

§ 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie Gminy Suchy Las o treści jak w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie, po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**STATUT
MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY SUCHY LAS**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Młodzieżowa Rada Gminy Suchy Las zwana dalej: MRG działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz na podstawie niniejszego Statutu.

§ 2.

MRG ma charakter konsultacyjny i żaden z organów Gminy Suchy Las nie jest związany jej stanowiskiem.

§ 3.

Do zadań MRG należy:

1. Inspirowanie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży gminy Suchy Las.
2. Reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych i pozarządowych.
3. Utrzymywanie więzi z młodzieżą Gminy Suchy Las i informowanie jej o pracy organów i jednostek organizacyjnych gminy.
4. Przekazywanie Radzie Gminy Suchy Las stanowiska lokalnej młodzieży w sprawach dla nich ważnych.
5. Nawiązywanie współpracy z młodzieżą gmin partnerskich.

§ 4.

W skład MRG wchodzi 15 członków.

§ 5.

Członkostwa w MRG nie można łączyć z funkcją radnego gminy.

§ 6.

Członkiem MRG może zostać wyłącznie osoba, która w dniu wyborów ukończyła 14 lat, a nie ukończyła 18 lat, stale zamieszkująca na terenie gminy Suchy Las.

§ 7.

Kadencja MRG wynosi dwa lata od dnia wyborów.

§ 8.

1. Koszty funkcjonowania MRG, po rozpatrzeniu planu pracy MRG i zatwierdzeniu go w rocznym budżecie Gminy, ponosi Gmina Suchy Las.
2. Wydatki i konieczność ich dokonania potwierdza osoba wskazana przez Wójta Gminy.
3. Członkom MRG nie przysługują diety, ani wynagrodzenie.

II. Organizacja wyborów

§ 9.

Wyboru członków MRG dokonują osoby stale zamieszkujące na terenie gminy Suchy Las wg przynależności do okręgu wyborczego, które w dniu wyborów ukończyły 14 lat, a nie ukończyły 18 lat.

§ 10.

Kandydować do MRG mogą osoby stale zamieszkujące na terenie gminy Suchy Las wg przynależności do okręgów wyborczych, które w dniu wyborów ukończyły 14 lat, a nie ukończyły 18 lat.

§ 11.

Kandydaci na członków MRG zgłaszani są do Gminnej Komisji Wyborczej w Suchym Lesie nie później niż 4 tygodnie przed wyborami. Do zgłoszenia kandydata dołącza się listę zawierającą: nazwiska, imiona, numery PESEL i podpisy przynajmniej 15 osób posiadających czynne prawo wyborcze do MRG.

§ 12.

Wybory do MRG zarządza Wójt Gminy Suchy Las na 6 tygodni przed terminem wyborów poprzez opublikowanie informacji o wyborach: w prasie lokalnej, na stronie internetowej gminy, na oficjalnym profilu FB gminy oraz poprzez ogłoszenie w BIP.

§ 13.

Wybory członków MRG są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne i większościowe.

§ 14.

Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia wyborów przez Wójta Gminy, a kończy na 24 godziny przed dniem wyborów.

§ 15.

Nad organizacją wyborów czuwa 3-osobowa Gminna Komisja Wyborcza, wyłoniona przez Radę Gminy Suchy Las.

§ 16.

Na terenie Gminy Suchy Las wydziela się 4 okręgi wyborcze:

- 1) Okręg nr 1 – os. Suchy Las, os. Grzybowe, sołectwo Jelonek z siedzibą, w Szkole Podstawowej nr 1 w Suchym Lesie,

- 2) Okręg nr 2 – os. Suchy Las Wschód, os. Żłotniki-Osiedle, sołectwo Żłotniki-Wieś, sołectwo Żłotkowo z siedzibą w Szkole Podstawowej nr 2 w Suchym Lesie,
- 3) Okręg nr 3 – sołectwa Chłudowo, Golęczewo i Zielątkowo z siedzibą w Zespole Szkół w Chłudowie,
- 4) Okręg nr 4 – Biedrusko z siedzibą w Zespole Szkół w Biedrusku.

§ 17.

1. Wyborcy oddają głos poprzez postawienie znaku X przed nazwiskiem kandydata.
2. Oddanie więcej niż 1 głosu na liście powoduje nieważność głosu.

§ 18.

1. W skład MRG wchodzi:
 - 1) w okręgu 1 - 4 osoby,
 - 2) w okręgu 2 - 4 osoby,
 - 3) w okręgu 3 - 4 osoby,
 - 4) w okręgu 4 - 3 osoby,- które uzyskały największą liczbę ważnie oddanych głosów.
2. W razie równej ilości głosów na kandydata Gminna Komisja Wyborcza dokonuje publicznego losowania w terminie 3 dni od podania wyników wyborów.

§ 19.

1. W razie zmniejszenia się liczby członków MRG w czasie kadencji uzupełnienie statutowej liczby członków odbywa się w ten sposób, iż w miejsce brakującego członka wchodzi następna względem ilości otrzymanych głosów osoba z listy wyborczej, co stwierdza MRG w drodze uchwały.
2. W razie równej liczby głosów o wyborze kandydata decyduje MRG na najbliższym posiedzeniu tej Rady, lecz nie później niż w ciągu jednego miesiąca, w głosowaniu tajnym.

§ 20.

Wyniki wyborów ogłasza Wójt poprzez ich umieszczenie na tablicach ogłoszeniowych w lokalach wyborczych, urzędzie Gminy Suchy Las, BIP w terminie nie później niż 7 dni od dnia wyborów oraz w prasie lokalnej.

§ 21.

Koszty wyborów ponosi Gmina Suchy Las, natomiast koszty kampanii wyborczej obciążają kandydatów na członków MRG.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 22.

1. MRG obraduje na posiedzeniach odbywanych w siedzibie urzędu Gminy w Suchym Lesie. Pierwsze posiedzenie MRG zwołuje i przewodniczy w obradach do czasu wyboru Przewodniczącego, Przewodniczący MRG poprzedniej kadencji. Sesję MRG pierwszej kadencji zwołuje Przewodniczący Rady Gminy i przewodniczy do czasu wyboru Przewodniczącego MRG.

2. Za zgodą Wójta posiedzenie MRG może odbyć się w innym miejscu.
3. Uchwały MRG zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy statutowego składu MRG z zastrzeżeniem § 19.

§ 23.

1. Członkowie MRG na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów:
 - 1) Przewodniczącego,
 - 2) Wiceprzewodniczącego,
 - 3) Sekretarza.
2. MRG może powoływać spośród siebie 5-osobowe komisje problemowe.
3. Do zadań Przewodniczącego MRG należy organizowanie jej prac oraz przewodniczenie obradom.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.
5. Zadaniem Sekretarza jest sporządzanie protokołów z obrad MRG oraz redagowanie zajętych przez MRG stanowisk.

§ 24.

1. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący MRG, ustalając porządek obrad, ich miejsce i termin.
2. Przewodniczący powiadamia o sesji: Wójta Gminy, Radę Gminy i radnych MRG najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
3. Rada odbywa posiedzenia w liczbie niezbędnej do wypełniania swoich zadań, lecz przynajmniej 3 razy w roku.

§ 25.

Członkostwo w MRG ustaje z dniem:

- 1) upływu kadencji MRG,
- 2) rezygnacji z członkostwa,
- 3) rozwiązania MRG przez Radę Gminy Suchy Las,
- 4) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
- 5) z powodu śmierci członka.

§ 26.

1. Posiedzenia MRG są jawne. Osoby zaproszone w charakterze gości i ekspertów mogą zabierać głos jedynie za zgodą Przewodniczącego.
2. Z posiedzenia MRG sporządza się protokół.
3. Stanowiska MRG sporządzane są w formie uchwały z uzasadnieniem, a następnie przekazywane Radzie Gminy Suchy Las i Wójtowi Gminy Suchy Las.
4. Wójt Gminy zapewnia MRG dostęp do niezbędnych materiałów techniczno-biurowych, potrzebnych do wykonywania zadań, dla jakich została powołana.

§ 27.

Zmiany Statutu MRG dokonywane są przez Radę Gminy Suchy Las w drodze uchwały, po zapoznaniu się ze stanowiskiem MRG, w trybie właściwym dla uchwalenia statutu.